7e rencontre du conseil d'établissement (CÉ) 2023-2024
Jeudi 23 mai 2024, salon du personnel pavillon Sauriol

MEMBRES PRÉSENTS

Parents	Enseignants	Personnel (autre)	Communauté
Chanez Benchoubane Étienne Rouleau Geneviève Chéné Cloutier Geneviève Létourneau Fiza D'Orléans	Caroline Lemelin Chantal Bélanger Christine Harel	Julie Daneault, prof. Karoline Labelle, soutien	Mélanie Pépin, projet SAR

MEMBRE ABSENTS

Parents	Enseignants	Personnel (autre)	Communauté
Layla Chamek		Kareen Villeneuve	Clothilde Banuls, CANA

Claudine Lajeunesse directrice adjointe assiste à la rencontre.
M. Christian Lacombe, directeur, et Étienne Rouleau, président et animent la réunion.
Secrétaire : Chanez Benchoubane

Ouverture de la séance 18h40

1. **Accueil, présences et vérification du quorum**

   Le quorum est validé.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

   Proposé par Caroline lemelin
   Appuyé par Geneviève Létourneau
   Adopté à l'unanimité

3. **Adoption du compte rendu de la rencontre du mois de février 2024**

   Proposé par Geneviève Chéné Cloutier
   Appuyé par Julie Daneault
   Adopté à l'unanimité

4. Mot de la direction

Suivi de la dernière rencontre :

Marie-Soleil a commencé les rencontres pour l'Harmonie afin de procéder à la sélection des élèves qui y feront partie l'année prochaine.

4.1. Nouvelles des nôtres

- nomination d'une nouvelle direction adjointe

Les nouvelles nominations débutent pour la prochaine année scolaire. Il y a un processus d'affectation pour tous les corps d'emploi. Les premières affectations débutent généralement par les directions. Pour notre école, il y a un changement. M. Thomas Vallière quitte l'école SMC pour l'école Lucien Pagé. C'est M. Stéphane Berthelet ancien professeur à SMC qui a postulé pour le poste et l'a obtenu. Le processus d'affectation suivra son cours pour les autres corps d'emploi. Pour notre école, cela aura un impact pour l'entretien ménager, car les postes d'aide-concierge retournent à l'affichage à chaque année. Pour le secrétariat, il y a aussi un poste à 50%. Il y aura aussi un nouveau poste en éducation spécialisée.
Pour les enseignants, il y a plusieurs séances (surplus/désistement, mutation, liste prioritaire, bassins,...). Pour l'instant, la première séance a eu lieu et nous avons deux postes en orthopédagogie qui sont comblés. Il reste encore 7 postes à combler (3 postes à l'accueil ainsi que 4e année, 5e/6e année, musique et orthopédagogie préscolaire)
Pour le service de garde, ce sera en juin. Il y aura au moins 6 postes.

4.2 Tableau des sortie éducatives (pour approbation)

Trois modifications ont été apportées au tableau des sorties, la classe de 5e/6e va visiter le festival Eureka et les classes de 1re et 5e année vont à IMAX. Les classes de 1re année visiteront aussi le Centre des sciences et les classes de 5e année feront un rallye dans le vieux Montréal. Il est à noter qu'il y a aussi une équipe élite de 6e année qui ira au Centre Claude Robillard pour la compétition RESEQ (athlétisme).

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Fiza d'Orléans
Approuvé à l'unanimité

4.3 Code de vie (pour approbation)

Il n'y a aucun changement qui a été apporté au code vie. C'est donc le statu quo qui est proposé.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé Chantal Bélanger
Approuvé à l'unanimité

4.4 Plan de lutte à la violence et à l'intimidation

- **Retour sur le questionnaire violence et sécurité à l'école**
- **Approbation et évaluation**

Le point est reporté à la prochaine rencontre, car les intervenants ont encore une semaine pour complété le questionnaire.

4.5 Projet éducatif

L'an passé, l'équipe école a fait le choix de se centrer sur les enjeux concernant l'écriture. C'était la poursuite de l'objectif de l'ancien projet éducatif. Cette partie du projet éducatif avait adopté par le conseil d'établissement.
La prochaine étape était de définir les moyens. Par cela, un sous-comité a analysé 6 pratiques gagnantes proposées par les services éducatifs du CSSDM et en a sélectionné 3 qui ont été proposées au l'équipe école. À partir de la pratique gagnante choisie, l'équipe école a analysé les moyens qui découlaient de cette pratique. Un moyen simplifié a été retenu qui est *Favoriser des discussions variées et efficaces autour du raisonnement grammaticale, orthographique et syntaxique*. Pour conclure la rédaction du projet éducatif, d'ici la fin de l'année, des rencontres par niveau ou cycle seront faites pour déterminer les conditions gagnantes et les dispositifs. Tout sera finalisé pour le 30 juin 2024. Le projet éducatif sera travaillé jusqu'en juin 2027.

4.6 Soutien à la classe

À la suite à la nouvelle convention collective, qui n'est pas encore signée, une des actions retenue est d'offrir le soutien à la classe pour les élèves du préscolaire et du premier cycle. Pour les maternelles 15h ont été octroyées ainsi que 10h au 1er cycle. Pour notre école, cela équivaut à 115h de soutien à la classe à ajouter dans les postes du service du service de garde. 10 éducatrices auront donc cette tâche à leur poste l'an prochain.

4.7 Fournitures scolaires (pour approbation)

Cette année, les prix des fournitures scolaires restent sensiblement les mêmes. Comme, à chaque année, chaque enseignant n'utilise pas plus de 2 cahiers d'activités (français et mathématique) ainsi que celui en anglais. Les classes du préscolaire et du 1er cycle utilisent des cahiers maison. Les hausses de prix sont donc dus à l'augmentation d'environ 1$ par cahier. Il est à noter que pour certains niveaux, il y a une baisse de coût, car du matériel à payer par les parents a été enlevé.
M. Lacombe présente les listes de chaque niveau ainsi qu'un tableau comparatif avec 2022-2023.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Geneviève Chéné-Cloutier
Approuvé à l'unanimité

4.8 Réglementation service de garde (pour adoption)

La réglementation a été déposé lors de la rencontre du mois d'avril pour une lecture. Aucun membre n'a de modification à apporter. La règlementation est donc proposée telle quelle.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Julie Daneault
Adoptée à l'unanimité

4.9 Sondage d'ouverture SDG JP des mois de juin et d'août (pour approbation)

Par les années passées un sondage était envoyé aux parents pour savoir s'ils avaient besoin du service de garde lors des 3 journées pédagogiques en début d'année et en fin d'année. À chaque fois, le nombre d'enfants n'étaient pas suffisants pour s'auto-financer. Cette année, le CSSDM n'oblige pas l'envoi du sondage si le CÉ l'autorise. M. Lacombe propose de ne pas faire parvenir le sondage, car habituellement, nous n'avons pas l'auto-financement. De plus, il fait part que ce sont les seules journées de l'année où il est possible de réunir les enseignants et les éducatrices pour une réunion ou une formation commune.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Fiza d'Orléans
Approuvé à l'unanimité

4.10 Programmation journée pédagogiques SDG 24-25 (pour consultation)

La direction présente une première proposition du contenu des journées pédagogiques (voir annexe) pour l'année 2024-2025. Les membres du CÉ rappellent certaines balises et apportent des commentaires. Ceux-ci seront communiqués à l'éducatrice classe principale pour apporter des ajustements. La programmation sera approuvée lors de la rencontre du mois de septembre.

4.11 Concert Harmonie et projet Du Fil à l'aiguille

La direction salue le travail de Marie-Soleil, enseignante de musique, pour le fabuleux concert de l'harmonie. Il souligne également le superbe projet *Du fil à l'aiguille* sous la direction artistique et pédagogique de Christine Harel avec la participation de l'artiste Anne Billy.

4.12 Repas de fin d'année

Le repas aura lieu après la rencontre de 4 juin. Les membres doivent faire un choix parmi le menu du restaurant La Citronnelle. Le souper aura lieu à l'école.

5. Suivi de la dernière rencontre du comité de parents

N/A

6. Mot du personnel de l'école

-Il y a beaucoup d'effervescence à l'école en ce moment. Les professeurs trouvent cela complexe et assez difficile de terminer le programme, mais tous les efforts y sont mis.
-Les activités scolaires et sorties vont bon train.

7. **Mot de la technicienne du service de garde**

Aucun point car la technicienne est absente.

8. **Mot de l'OPP**

- ✓ Retour sur la semaine des éducatrices du service de garde qui s'est très bien déroulée et qui a ravi toutes les éducatrices.
- ✓ La fermeture de la bibliothèque est en cours, les retours vont bon train, et les professeurs sont très à cheval sur les retards. Il est souligné que les professeurs peuvent faire des suggestions de livres grâce au budget bibliothèque.
- ✓ Annulation de la soirée sportive.
- ✓ Annulation de la vente de crème glacée.
- ✓ Il reste les préparatifs du cinéma plein air qui aura lieu le 13 juin.
- ✓ Il y a la fête de fin d'année le 18 juin au parc Gabriel Lalemant.
- ✓ Finalement, il y aura la haie d'honneur pour les élèves finissants, le 20 juin.

9. **Mot du président**

M. Rouleau remercie le CÉ pour son implication et félicite tout le monde pour son engagement.

10. **Date de la prochaine rencontre (4 juin 2024)**

La rencontre a lieu à 18h et le souper à 19h.

11. **Varia**

→ Un parent suggère qu'un enseignant de l'accueil soit représentant au Conseil d'établissement l'an prochain.
La direction rappelle que la présence au CÉ est du bénévolat donc cela ne peut pas être imposé.

→ Il y a suivi concernant la sécurité – Une lettre sera écrite.

12. **Levée de l'assemblée**

21h08

Étienne Rouleau
Président

Christian Lacombe
Directeur de l'école