1er rencontre du conseil d'établissement (CÉ) 2023-2024
Jeudi le 12 octobre 2023, salon du personnel édifice Sauriol

MEMBRES PRÉSENTS

Parents	Enseignants	Personnel (autre)	Communauté
Chanez Benchoubane Leila Chamek Geneviève Chéné Cloutier Geneviève Létourneau Étienne Rouleau Cyrielle Ferraro, subs. Dominique Gohier, subs.	Chantal Bélanger Christine Harel Caroline Lemelin	Julie Daneault, prof. Karoline Labelle, soutien Kareen Villeneuve, SDG	Clothilde Banuls, CANA Mélanie Pépin, projet SAR

MEMBRE ABSENTS

Parents	Enseignants	Personnel (autre)	Communauté
Fiza D'Orléans			

Thomas Vallières, directeur adjoint et Claudine Lajeunesse, directrice adjointe, assistent à la rencontre.

M. Christian Lacombe, directeur, anime la réunion.
Secrétaire: Chanez Benchoubane

Ouverture de la séance 18h40

1. **Accueil, présences et vérification du quorum**
   Le quorum est validé.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

   Proposé par Etienne Rouleau
   Appuyé par Geneviève Chêné Cloutier
   Adopté à l'unanimité

3. **Adoption du compte rendu de la rencontre du mois de juin 2023**

   Proposé par Caroline Lemelin
   Appuyé par Kareen Villeneuve
   Adopté à l'unanimité

Adoption du compte rendu de la rencontre du mois de septembre 2023

Proposé Geneviève Létourneau
Proposé Etienne Rouleau
Adopté à l'unanimité

4. **Présentation de tous les membres**
   Tour de table pour la présentation de tous les membres. Il est à noter que tous les substituts ont été invités pour la 1re rencontre.

5. **Formation obligatoire**
   M. Lacombe enverra les informations concernant la formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ

6. **Élection de la présidence du conseil d'établissement**

   Étienne Rouleau se propose. Élu à l'unanimité.

   6.1 Vice-présidence

   Geneviève Letourneau se propose. Élue à l'unanimité.

   6.2 Secrétariat

   Chanez Benchoubane se propose. Élue à l'unanimité.

7. **Fonctions et pouvoirs de l'établissement**
   M. Lacombe enverra par courriel les documents concernant ce point.

8. **Règles de régie interne**
   M. Lacombe enverra les règles de régie interne aux membres du CÉ par courriel.
   M. Lacombe et M. Rouleau ont le mandat, d'ici à la prochaine rencontre de relire la régie interne et d'y apporter des correctifs si nécessaire.

9. **Représentant de la communauté**
   M. Lacombe présente les deux membres de la communauté qui siégeront à notre CÉ, Mélanie Pépin pour le Projet SAR et Clothilde Banuls pour le CANA.
   M. Lacombe demande si tout le monde est en accord avec ses deux nominations.
   Cela convient à tous.

10. **Calendrier des rencontres**
    La journée, pour les rencontres mensuelles, est établie comme étant le jeudi à partir de 18h30.
    M. Lacombe fera parvenir une proposition de calendrier.

11. Budget de fonctionnement (CÉ+OPP) et budget de perfectionnement

Rappel de la présence d'un budget de fonctionnement d'un montant de 400 $ qui sert habituellement à un souper collectif. Les membres sont d'accord à ce que ce montant soit utilisé de cette façon cette année.
Un membre souligne par contre que le montant pourrait servir à du gardiennage si cela devait être nécessaire pour un parent.

Le budget de perfectionnement demeure à 400 $. Au cours d'une prochaine rencontre, nous discuterons des sujets de formation qui pourraient être retenus.
M. Lacombe rappelle la formation sur les réseaux sociaux qui aura lieu sous peu.

12. Mot de la direction
Suivi de la dernière rencontre

Retour sur l'abonnement "Aide aux parents" qui se termine le 31 octobre. Les courriels des parents ne seront, finalement, pas transmis, car M. Lacombe a trouvé une autre méthode pour les tenir informés des formations. A l'unanimité les membres du CÉ sont d'accord pour reconduire l'abonnement.
Les résultats du QEVS ont bien été présentés à l'assemblé générale.

12.1 Nouvelles des nôtres

La pénurie de personnel commence à se faire ressentir. L'enseignante de musique est partie quelques semaines et est bientôt de retour. Karine, enseignante en 6e année est partie en maladie pour une durée indéterminée donc son poste est maintenant à l'affichage. Au régulier les postes sont plus difficiles à combler. Quant au service de garde, aucune problématique au niveau du personnel.

12.2 Déclaration de clientèle au 30 septembre 2023

En date du 30 septembre la déclaration de clientèle est de 607 élèves contrairement à 644 de l'année 2022/2023. Il reste 23 places à combler en classe d'accueil. (voir document en annexe)

12.3 Surplus/déficits année scolaire 2022-2023

M. Lacombe présente la version prélimaire du surplus/déficit 2022-2023.
Au final, bugdet école SDG, il y a un surplus de 13 000$. Celui-ci sera sûrement retenu pour l'aide inter-école.
Il y a différents surplus conservés dans les budgets complémentaires.
Au fonds 4, il y a 62 000$ réservés pour l'Harmonie et les activités étudiantes.
Au fonds 6, il y a plus de 130 000$ en réserve pour offrir des services ou des libérations.
(voir annexe pour plus de détails)

12.4 PTDRI 2023-2026 (pour approbation)

M. Lacombe présente l'acte d'établissement qui doit être approuvé par les membres du CÉ. Tenant compte du fait que les unités préfabriquées ont été démantelées et qu'il ne semble plus y avoir de demandes pour des classes préscolaire 4 ans au 10025 Parthenais, le PTDRI ne contient que l'acte d'établissement avec les informations nominatives.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyée par Étienne Rouleau
Approuvé à l'unanimité

12.5 Retour sur les rencontres de parents et l'assemblée générale

M. Lacombe souligne le bon déroulement des deux soirées.
Une enseignante souligne, par contre, que la présence de parents a été inégale pour certaines classes pour la rencontre parents/enseignant.
Pour l'assemblée générale, le taux de participation a été plus élevé qu'à l'habitude.

12.6 Boîtes de courriel CÉ et OPP

Deux adresses courriels sont maintenant existantes pour le CÉ et pour l'OPP. Elles seront communiquées dans le prochain M'avez-vous lu ? aux parents d'élèves.

13. Suivi de la représentante du comité de parents

Pas de rencontre

14. Mot des membres du personnel

Chantal nous fait un compte rendu du déroulement des revendications des professeurs. Les sorties éducatives sont en suspens tant qu'il n'y a pas de retour.
Il est souligner que le lancement du projet Bienveillance a eu lieu et tout va bien.

15. Mot de la technicienne du service de garde

Une présentation de sorties lors des journées pédagogiques au service de garde est présentée par Mme Villeneuve. La même problématique est soulignée par rapport aux prix des sorties pédagogiques qui sont trop élevés est soulevée. Plusieurs commentaires sont émis afin d'apporter des solutions.
La direction fait part qu'une proposition qui tient compte des commentaires sera présentée au prochain CÉ.

La direction propose par contre qu'une journée maison soit organisée par un organisme en mai, mais que les frais soient assumés par le service de garde. Dans le cas où le budget ne le permettrait pas, M. Lacombe propose que les coûts soient payés par le fonds 4.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyée par Geneviève Chéné Cloutier
Approuvé à l'unanimité

16. Varia

N/A

17. Levée de l'assemblée

20h37

Étienne Rouleau
Président

Christian Lacombe
Directeur de l'école