



1^{re} rencontre du conseil d'établissement (CÉ) 2024-2025
Lundi 07 octobre 2024, salon du personnel pavillon Sauriol

MEMBRES PRÉSENTS

Parents	Enseignants	Personnel (autre)	Communauté
Chanez Benchoubane Geneviève Chéné Cloutier Geneviève Létourneau Sara Yahoui Fiza D'Orléans Jean Roosevelt	Chantal Bélanger Christine Harel Felicia Clinciu (substitut)	Kareen Villeneuve Karoline Labelle	Clothilde Banuls, CANA

MEMBRE ABSENTS

Parents	Enseignants	Personnel (autre)	Communauté
	Dominique Gervais	Julie Daneault	

M. Christian Lacombe, directeur anime la réunion.
Secrétaire : Chanez Benchoubane

Ouverture de la séance 18h40

1. Accueil, présences et vérification du quorum

Le quorum est validé.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Karoline Labelle
Appuyé par Kareen Villeneuve
Adopté à l'unanimité

3. Adoption du compte rendu de la rencontre des mois de juin 2024 et septembre 2024

Adoption du compte rendu de la rencontre du mois de juin 2024

Proposé par Geneviève Chéné Cloutier
Appuyé par Chantal Bélanger
Adopté à l'unanimité

Adoption du compte rendu du mois de septembre

Proposé par Christine Harel
Appuyé par Chantal Bélanger
Adopté à l'unanimité

4. Présentation de tous les membres

Les membres du CÉ se sont présentés chacun leur tour.

5. Formation obligatoire

M. Lacombe informe les nouveaux membres du CÉ de la formation obligatoire. Il leur enverra tous les documents nécessaires pour que ces derniers puissent la faire.

6. Élection de la présidence du conseil d'établissement

- Mme Geneviève Chéné-Cloutier propose Geneviève Letourneau. Celle-ci refuse
- Mme Geneviève Chéné-Cloutier se propose.
- Mme Sarah Yahoui se propose.
- Mme Chanez Benchoubane propose Jean Roosewelt. Celui-ci refuse.

À la suite des votes des parents membres du CÉ voici les résultats :
Geneviève Chéné Cloutier, **présidente**

6.1 Vice-présidence

Sarah Yaoui accepte d'être **vice-présidente**.

6.2 Secrétariat

Chanez Benchoubane se propose comme **secrétaire**.
Les membres sont en accord.

7. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Document transmis aux membres du CÉ pour lecture.

8. Règles de régie interne

Document transmis aux membres du CÉ à lire et à approuver à la prochaine rencontre.

9. Représentant(s) de la communauté

Monsieur Lacombe propose que les représentants de la communauté soient Clotilde Banuls (intervenante du CANA) et Mélanie Pépin (intervenante du projet SAR)
Les membres du CÉ approuvent la présence des deux membres de la communauté.

10. Calendrier des rencontres 2024-2025

Décision prise pour les rencontres jusqu'en décembre, les lundis (Calendrier à venir).

11. Budget de fonctionnement (CÉ + OPP) et budget de perfectionnement

Budget de 400 \$ pour le fonctionnement dont dispose le CÉ. Ce qui est proposé à chaque année, c'est un souper pour remercier les membres du CÉ.

11.1 Service de gardiennage

Le besoin pour un service de gardiennage n'est pas nécessaire cette année pour les membres du CÉ.

12. Mot de la direction

Suivi de la dernière rencontre

12.1 Nouvelles des nôtres

Stéphane Berthelet quitte l'école le 15 octobre et sera remplacé par une nouvelle directrice adjointe, Madame Céline Benoit. Cette dernière fera son entrée le 21 octobre. Tous les postes sont actuellement pourvus au sein de l'établissement, y compris ceux des suppléants ; il y a toujours des remplaçants disponibles pour pallier les absences des enseignants. Toutefois, le service de garde rencontre encore des difficultés en raison d'absences pour cause de maladie, ce qui entraîne un manque de personnel. L'ajout de soutien en classe fragilise quelque peu la situation du service de garde.

12.2 Déclaration de clientèle au 30 septembre

611 élèves fréquentent actuellement l'école. Ce nombre pourrait augmenter dans les prochaines semaines avec l'ajout d'élèves dans les classes d'accueil, portant théoriquement le total à 635 élèves. Lors de la pondération, la CSDM a tenu compte du nombre maximal d'élèves dans les classes d'accueil, ce qui permet de maintenir le personnel nécessaire à la gestion de l'école.

12.3 Tableau des sorties éducatives (pour approbation)

Sachant que les enseignants disposent de deux budgets spécifiques pour organiser des sorties – le premier de 20 \$ par élève provenant du programme de soutien à l'école montréalaise et le second de 25 \$ par élève de la mesure sorties culturelles – ils sont encouragés à programmer des sorties éducatives. Cependant, malgré la générosité de ce budget, les sorties sont souvent limitées à deux par an en raison des coûts des autobus scolaires. Ainsi, au fil des réunions du CÉ, il faudra approuver les sorties proposées par les enseignants. Il est possible qu'une contribution parentale soit occasionnellement demandée, bien que rare, une fois le fonds de 45 \$ épuisé.

Dans les prochains mois, les élèves de 6e année et ceux de la classe 906 se rendront au Salon du livre. La sortie sera gratuite grâce aux billets de la STM fournis à l'école. Les deux classes d'accueil du premier cycle iront à la Maison Théâtre et bénéficieront également d'un atelier de médiation en classe. Le préscolaire accueillera encore cette année le Théâtre Tortue Berlué.

Enfin, les classes de 5e année ainsi que les classes d'accueil 905 et 906 iront au Cap-Saint-Jacques.

Monsieur Lacombe propose la planification telle que présentée :

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Fiza d'Orléans
Approuvé à l'unanimité

12.4 Surplus/déficits année scolaire 2023-2024

Une version préliminaire du budget est présentée aux membres du CÉ, et une version finale sera soumise lors de la prochaine rencontre. En fin d'année, un surplus de 38 000 \$ a été constaté dans le budget de l'école. Tous les fonds alloués au matériel didactique ont été utilisés. Le service de garde présente un déficit de 76 000 \$, en partie en raison de la grève, sachant qu'une semaine de fermeture engendre une perte de 15 000 \$. Quatre élèves nécessitant un accompagnement spécialisé ont été pris en charge par le service de garde. Les écoles ayant des surplus contribuent pour combler les déficits des autres établissements, ce qui laisse un déficit résiduel de 35 000 \$ après rééquilibrage. La version finale sera présentée au prochain CÉ.

12.5 Campagne de financement

12.5.1 Diner Pizza (pour approbation)

Prenant en compte les besoins et les enjeux des enseignants une proposition de dîner pizza est suggérée pour la première semaine du mois de décembre.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Karoline Labelle
Approuvé à l'unanimité

12.5.2 Vente d'un produit ? (Pour approbation)

Des propositions de campagnes de financement ont été mises sur la table. Parmi les idées proposées :

Chandelles, bougies et impressions de cartes.

Il est proposé que Mme Chanez Benchoubane propose des images et que des cartes de Noël soit réalisés.

Proposé par Christian Lacombe
Appuyé par Geneviève Chéné-Cloutier
Approuvé à l'unanimité

Il est proposé qu'un sous-comité prennent des informations et analyse différentes possibilités de produits. Tenant compte du délai, les membres du CÉ donne l'autorisation au sous-comité de faire le choix d'une campagne.

Proposé par Christian Lacombe

Appuyé par Fiza D'Orléans

Approuvé à l'unanimité

12.6 Abonnement Parcours parents (pour approbation)

Parcours Parents a partagé les statistiques de fréquentation de son site pour notre école. Au total, 57 visionnements en direct ont été enregistrés, et 3 parents se sont inscrits pour des formations en ligne. L'abonnement actuel à Parcours Parents est valide jusqu'au 31 octobre. Monsieur Lacombe soulève la question du renouvellement de cet abonnement pour l'année à venir. Clothilde propose également des ateliers de soutien pour les parents, pour un coût de 500 \$. Monsieur Lacombe recommande donc de renouveler l'abonnement à Parcours Parents pour offrir des ressources additionnelles aux familles et de rappeler souvent la présence de cette plateforme aux parents. Chantal propose aussi d'en parler lors de la rencontre des parents, ainsi que la distribution de signet.

Proposé par Christian Lacombe

Appuyé par Geneviève Létourneau

Approuvé à l'unanimité

12.7 Projet éducatif

Document remis aux membres du CÉ afin que ceux-ci en prennent connaissance, car le sujet du projet éducatif sera traité lors de certaines rencontres du CÉ.

12.8 Plan de lutte à la violence et à l'intimidation

La présentation du plan de lutte contre la violence est reportée à la prochaine séance. Monsieur Lacombe et Madame Lajeunesse participeront à une formation/accompagnement pour bien analyser les résultats du QEVs. À partir de cette analyse, un nouveau plan de lutte sera rédigé. Celui-ci sera présenté et adopté lors de la prochaine rencontre du CÉ.

12.9 Planification des journées pédagogiques

Remis à la prochaine rencontre, car il reste encore quelques sorties à organiser. Il est rappelé que nous souhaitons qu'il n'y ait pas de coût trop important et que cela reste accessible aux parents.

12.10 Sécurité aux abords de l'école

La direction n'a pas fait de suivi avec l'ancien président du CÉ par rapport à la lettre rédigée pour la sécurité aux abords de l'école. Geneviève Létourneau se propose pour faire un suivi avec Étienne.

12.11 Retour sur les rencontres de parents et l'assemblée générale

Le taux de participations à la rencontre des parents était satisfaisant ainsi qu'à l'assemblée générale. Le déroulement était agréable et apprécié de tous.

13. Suivi de la représentante du comité de parents

Pas de rencontre

14. Mot du membre des personnels

Félicia exprime sa gratitude pour l'engagement des parents bénévoles et pour l'implication dévouée des professeurs d'éducation physique. Elle souligne que la routine s'est désormais bien installée, permettant aux équipes de se concentrer pleinement sur les activités scolaires. Ils préparent actuellement la première communication qui sera bientôt transmise aux parents afin de les tenir informés des progrès et des événements à venir.

15. Mot de la technicienne du service de garde

Document de la réglementation du service de garde remis à Karine. Le tarif a été augmenté à 9,50 \$ à la suite des directives gouvernementales.

Proposé par Karine Villeneuve
Appuyé par Christine Harel
Adopté à l'unanimité

16. Varia

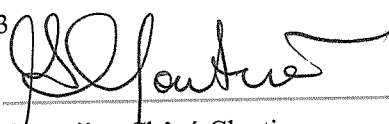
N/A

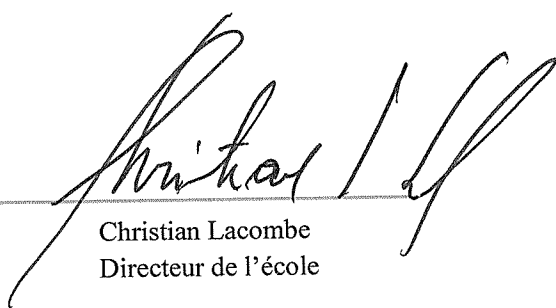
17. Prochaine rencontre

Lundi 11 novembre 18h30

18. Levée de l'assemblée

20h53


Geneviève Chéné-Cloutier
Présidente


Christian Lacombe
Directeur de l'école