



## Troisième rencontre du conseil d'établissement (CÉ) 2021-2022

Mercredi 19 janvier 2022, rencontre virtuelle via TEAMS

### MEMBRES PRÉSENTS

Parents	Enseignants	Personnel soutien/professionnel	SDG	Représentante de la communauté
Virginie Turcotte Étienne Rouleau Chanez Benchoubane Geneviève Chéné Cloutier Fiza D'Orléans Cristina Popa (subst.)	Caroline Cyr (subs) Félicia Clinciu Dominique Gervais	Karoline Labelle (secré.) Karine Gagné Julie Daneault	Kareen Villeneuve	

### MEMBRES ABSENTS

Parents	Enseignants	Personnel soutien/professionnel	SDG	Représentante de la communauté
Sévère Jean	Marie-Soleil Bolduc			Mélanie Pépin

M. Christian Lacombe, directeur, anime à la réunion.  
Karoline Labelle est la secrétaire

Ouverture de l'assemblée à 19 h 05

#### 1. Accueil, présences et vérification du quorum

Le quorum est validé.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour

Proposée par Félicia Clinciu  
Appuyée par Etienne Rouleau  
Adoptée à l'unanimité

#### 3. Adoption du compte rendu de la rencontre octobre 2021

Proposée par Chanez Benchoubane  
Appuyée par Etienne Rouleau  
Adoptée à l'unanimité

#### **4. Mot de la direction**

##### **4.1. Nouvelles des nôtres**

Mme Sylvie Nolet a pris sa retraite le 17 décembre 2021 dernier. Son remplacement a été pris par Mme Marie Friedmann.

Au service de garde, il y a plusieurs absences à long terme.

##### **4.2 Suivi Covid**

L'enseignement à distance a eu lieu au retour des vacances de Noël. Quelques enseignants avaient pris l'initiative de faire partir les élèves pour le congé avec leur matériel. Beaucoup d'organisation a été nécessaire pour la préparation du matériel pédagogique et des outils technologiques, mais grâce à la bonne collaboration de tous, environ 200 outils technologiques ont été distribués. Il y avait une très belle assiduité des élèves. Les enseignants avaient plus d'aisance en ligne, car ils ont pris de l'expérience lors des dernières fermetures. Le 14 janvier dernier, en après-midi, avait lieu le retour des outils technologiques, près de 85% du matériel a été retourné. Pour le service de garde d'urgence, il y avait une vingtaine d'élèves séparés en 3 groupes (préscolaire, 1<sup>e</sup> cycle et 2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup> cycle).

Karine Gagné souhaitait être à l'école plutôt qu'en télétravail. Son aide a été grandement appréciée pour connecter les élèves du service de garde d'urgence à leurs cours en ligne. Le 18 janvier dernier avait lieu le retour en classe, environ 20 élèves sont isolés à la maison. Les enseignants ont l'obligation d'avoir un contact quotidien avec eux. Les mesures sanitaires sont toujours en place, le lavage de main, la distanciation et le port du masque. Au service de garde, les élèves de la maternelle portent maintenant le masque étant donné qu'ils ne sont pas en bulle de classe. Les enseignantes de la maternelle aimeraient bien que les élèves portent le masque en classe. Par contre, aucune obligation et intervention ne sera faite si l'enfant ne le porte pas ou le porte mal. Le protocole pour les cas confirmés a changé. Aucune déclaration ne sera faite, ni aux parents, ni au personnel et à la DSP, ce qui allègera la tâche de la direction. Suite au sondage dans *Le Devoir*, la direction était surprise du faible taux de vaccination chez les enfants. Après un sondage non formel auprès de nos élèves, celui-ci semble refléter les chiffres du Devoir. Environ 30% des élèves de la bâtisse Sauvé et 40% des élèves de la bâtisse Sauriol seraient vaccinés. Pour la prochaine campagne de vaccination, une équipe du CIUSS viendra à l'école. Une lettre d'invitation sera envoyée aux parents pour ceux qui désirent que leurs enfants aient une première dose ou accompagner leurs enfants pour leur deuxième dose. La qualité de l'air pour l'édifice Sauvé est toujours prioritaire. Par contre, des détecteurs de CO2 ont été distribués dans les 2 bâtisses. La direction peut lire en temps réel les données et rappeler si nécessaire les mécanismes d'aération naturelle. Mme Chanez nous informe qu'au comité de parents, ce sujet revient très souvent, mais demeure sans réponse. M. Rouleau propose de rédiger une lettre au nom du Conseil d'Établissement pour faire bouger les choses. Il y a un décret ministériel pour l'implantation d'un plan de contingence pour le manque de personnel pour des absences à court, moyen et

long terme dans les écoles. Le CSSDM en propose un mais, la direction doit en présenter un pour chaque corps d'emploi de l'école.

#### **4.3 Bulletin / rencontre de parents**

Suite aux 2 semaines de fermeture, il a été proposé de retarder le 1<sup>er</sup> bulletin au 11 février, ce qui a été approuvé au dernier CPEPE. Un courriel sera envoyé aux parents pour les informer que les bulletins seront disponibles sur Mozaïk et le 14 février ils recevront la version papier. Il y a 3 scénarios possibles pour les rencontres de parents, aucune décision n'a encore été prise.

#### **4.4 Suivi campagne de financement**

2 campagnes de financement ont eu lieu avant les vacances de Noël. Recette en pot, qui a permis d'amasser tout près de 2000\$ de profit et Bô Sapin, qui a permis d'amasser 700\$ de profit.

#### **4.5 Suivi des inscriptions 2022-2023**

Les inscriptions sont au ralenti un peu partout. Pour l'instant, seulement 35 nouveaux élèves ont été inscrits pour la maternelle. L'exode des familles en banlieue, le prix des loyers ne sont que quelques-unes des raisons de la baisse de clientèle observée dans notre quartier depuis quelques années.

#### **4.6 Un livre à moi TD (pour approbation)**

Chaque année, la Banque TD offre un livre pour tous les élèves de 1<sup>re</sup> année. Par les années passées, le CSSDM refusait étant donné qu'il y a le logo de la Banque TD. Maintenant ce sont les CÉ qui donnent leur accord pour donner le livre aux élèves ou non.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Virginie Turcotte

Adoptée à l'unanimité

#### **4.7 Budget mesure dédié**

Une résolution est demandée au Conseil d'établissement de l'école Saints-Martyrs-Canadiens confirmant que le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a alloué à l'établissement dans le cadre des mesures dédiées et protégées, un montant de 69 761 \$.

Voir feuille jointe.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Geneviève Chéné-Cloutier

Adoptée à l'unanimité

#### **4.8 Suivi budgétaire 2021-2022**

Un tableau pour le budget nous a été envoyé. Par contre, celui-ci n'est pas à jour, étant donné qu'il s'agit de celui de novembre dernier. En gros, mis à part les revenus perdus au SDG due à COVID, le budget de l'école se porte bien.

#### **4.9 Formation pour les parents**

Mme Geneviève Chéné-Cloutier est toujours sans réponse pour la formation qu'elle avait proposée lors du dernier CE. Mme Julie Daneault enverra un courriel à son réseau de psychoéducateurs pour avoir des suggestions de conférence. M. Étienne Rouleau propose une conférence de Mme Sonia Lupien qui vise à démystifier le stress chez les enfants et adolescents.

#### **5. Suivi de la dernière rencontre du comité de parents**

Lors de la dernière rencontre au comité de parents, M. Desjardins a fait une présentation sur l'ouverture des classes de prématernelle 4 ans à temps plein. L'inquiétude des parents sur la qualité de l'air dans les écoles est beaucoup plus grande depuis l'arrivée du COVID.

#### **6. Mot du membre du personnel**

Mme Cliniciu nous informe qu'elle est très heureuse de son retour en présentiel. Par contre, pour les élèves en difficulté, l'écart se creuse et les difficultés s'accumulent, surtout en mathématique. Mme Gervais remarque que les élèves de la maternelle sont beaucoup plus sensibles.

#### **7. Mot de la technicienne du service de garde**

La facturation du mois n'a pas été envoyée parce qu'il y a plusieurs corrections à apporter. Il est plus difficile de trouver des idées de thèmes cette année.

#### **8. Date de la prochaine rencontre**

Elle aura lieu le 23 février 2022.

Levée de l'assemblée à 21h

Chanez Benchoubane  
présidente

---

Christian Lacombe  
Directeur de l'école

