



## Première rencontre du conseil d'établissement (CÉ) 2021-2022

Mercredi 20 octobre 2021, rencontre virtuelle via TEAMS

### MEMBRES PRÉSENTS

Parents	Enseignants	Personnel de soutien	SDG	Représentante de la communauté
Virginie Turcotte Étienne Rouleau Chanez Benchoubane Geneviève Chéné Cloutier Sévère Jean Fiza D'Orléans Geneviève Létourneau (subs.) Nadia Mamouni (subs.) Christina Popa (subs.)	Dominique Gervais Félicia Clinciu Marie-Soleil Bolduc	Julie Daneault Karine Gagné	Kareen Villeneuve	Mélanie Pépin

---

M. Christian Lacombe, directeur, anime la réunion.

Secrétaire : Karoline Labelle

---

Ouverture de l'assemblée à 19 h 05

#### 1. Accueil, présences et vérification du quorum

Le quorum est validé. Tous les parents substitués ont été invités à se joindre à la 1<sup>re</sup> rencontre. Mme D'Orléans est présente, mais seulement comme observatrice.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour

Proposée par Karine Gagné  
Appuyée par Étienne Rouleau  
Adoptée à l'unanimité

#### 3. Adoption du compte rendu de la rencontre septembre 2021

Proposée par Julie Daneault  
Appuyée par Étienne Rouleau  
Adoptée à l'unanimité

#### 4. Présentation de tous les membres

M. Lacombe fait un tour de table pour présenter tous les membres du CÉ.

#### 5. Formation obligatoire pour les nouveaux membres

M. Lacombe informe les nouveaux membres du CE que, selon la loi 40, ils sont dans l'obligation de suivre une formation en ligne. Ils recevront l'information sous peu.

#### 6. Élection de la présidence du conseil d'établissement

Mme Chéné-Cloutier propose M. Rouleau comme président. Par contre, celui-ci serait plus intéressé par le poste de vice-présidence donc il propose Mme Benchoubane.

Mme Benchoubane accepte la présidence  
M. Rouleau accepte la vice-présidence

Les deux postes sont adoptés à l'unanimité.

M. Lacombe propose que le poste de secrétaire soit pourvu par Liliane Lenoir au retour de son arrêt de travail. Celle-ci n'occupera pas la fonction de membre du CÉ à moins que le membre du personnel de soutien soit absent.

#### **7. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement**

Un document a été envoyé pour expliquer les fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement. M. Lacombe nous suggère d'en faire la lecture.

#### **8. Règles et régie interne**

La régie interne a été envoyée. M. Lacombe invite les membres à la consulter pour qu'elle soit adoptée à la rencontre de novembre.

#### **9. Représentants de la communauté**

M. Lacombe suggère que Mme Mélanie Pépin, agente de mobilisation au projet SAR, poursuive son mandat de représentante de la communauté. Elle fait la liaison entre les écoles dans le quartier et les parents et elle s'occupe de la prévention pour les enfants 0-5 ans.

Proposée par Christian Lacombe  
Adoptée à l'unanimité

#### **10. Calendriers des rencontres 2021-2022**

M. Lacombe propose de faire les rencontres 1 fois par mois, les mercredis. Tous les membres acceptent. M. Lacombe nous fera parvenir le calendrier par courriel sous peu.

## **11. Budget et fonctionnement (CÉ+ OPP) et budget de perfectionnement**

Un budget de 400\$ est alloué pour le CÉ. Ce budget est utilisé pour un souper de fin d'année OPP et CÉ. Par contre, avec le contexte actuel, cela fait 2 ans que le budget n'est pas utilisé à cette fin, mais plutôt pour souligner l'implication des parents bénévoles. Le CÉ alloue 400\$ pour de la formation. Par les années passées, plusieurs écoles du quartier unissaient leur budget pour offrir des conférences aux parents. M. Lacombe nous invite à proposer des formations ou conférences. Mme Chéné-Cloutier nous parle de *Benoit Hammarrenger*, neuropsychologue qui offre des formations sur le trouble de l'opposition. Elle propose aussi de vérifier auprès de l'organisme *Boussole parentale* qui offre du coaching parental. Elle fera des recherches et nous fera parvenir de l'information.

## **12. Mot de la direction**

### **12.1 Nouvelles des nôtres**

Tout le monde est en poste, quelques membres du personnel sont en congé de maladie, mais ils sont tous remplacés. Il y a eu plusieurs inscriptions au service de garde qui ont nécessité la création de postes.

### **12.2 État de situation COVID**

Au mois de septembre, nous avons eu au total 3 fermetures de classe. En maternelle, 3<sup>e</sup> année et en 5<sup>e</sup> année. Étant donné, qu'il n'y a pas de bulles de classes au service de garde, quelques élèves qui ont été en contact direct avec les cas positifs, ont dû être confinés. Par contre, présentement, tout va bien. Nous sommes conscients que rien n'est gagné donc nous continuons à être vigilants. Mme Turcotte s'informe sur les tests rapides dans les écoles. M. Lacombe l'informe que nous en sommes à la collecte des formulaires de consentement. Quelques membres du personnel se sont proposés pour faire passer les tests rapides. Une formation de 8 minutes sur YouTube est offerte ainsi qu'une autre de 8 minutes pour la lecture des résultats. M. Lacombe se fait rassurant, l'école ne deviendra pas un centre de dépistage rapide. Ces tests seront faits pour des élèves qui ont des symptômes qui apparaissent au courant de la journée.

### **12.3 Déclaration de la clientèle au 30 septembre 2021**

Le 30 septembre dernier a eu lieu la déclaration de la clientèle. À la fin de l'année scolaire, nous avons des inquiétudes quant à la baisse de clientèle et le peu d'inscriptions. Le prix des logements et l'exode des familles sur la Rive-Nord ont fait que nous avons perdu une cinquantaine d'élèves. Au début de l'année, nous

avons eu une trentaine de nouveaux élèves. Au final nous avons déclaré 573 élèves.

#### **12.4 Surplus et déficits de l'année scolaire 2020-2021**

M. Lacombe nous présente le tableau des surplus et déficits de l'année 2020-2021 et nous explique les raisons du déficit, c'est-à-dire le personnel additionnel au service de garde pour assurer les bulles de classes et la perte de revenus au SDG lors des fermetures de classes. Nous sommes donc toujours en attente à savoir s'il y aura des remboursements COVID.

#### **12.5 Tableaux des sorties éducatives (pour approbation)**

L'année dernière, il n'y a eu aucune sortie, donc aucune approbation n'a été demandée au CE. Cette année, il sera possible de faire des sorties éducatives. Le programme *Une école montréalaise pour tous* alloue 20\$/enfant et le choix des sorties doit se faire dans le bottin *Jeune public*. Le ministère alloue 25\$/enfant et le choix des sorties doit se faire dans le répertoire *Culture éducation*. Au total, 45\$ par enfant est alloué. M. Lacombe nous présente le tableau des demandes des sorties qu'il a reçues jusqu'à maintenant.

Proposée par Christian Lacombe  
Secondé par Virginie Turcotte  
Adoptée à l'unanimité

#### **12.6 Retour sur les rencontres de parents et l'assemblée générale**

L'assemblée générale en virtuel s'est bien déroulée. Environ 40 parents étaient présents. Cette participation est semblable à celle qu'il y avait lors des rencontres en présentiel. M. Lacombe espère pouvoir faire la rencontre en personne l'an prochain.

#### **13. Suivi de la représentante du comité de parents**

Mme Benchoubane nous informe des sujets principaux de la dernière rencontre du comité de parents. Il y a une adresse courriel donc lorsqu'un cas de Covid est déclaré dans une école, un transfert de courriel est fait au comité de parents pour dresser un bilan des cas déclarés. Il y a beaucoup de remous présentement au sein du comité.

#### **14. Mot des enseignants / professionnelle**

- Mme Clinciu nous rappelle que le cross-country est une activité rassembleuse et que les élèves participent avec beaucoup d'enthousiasme. Elle souligne aussi la

*Semaine des directions* et remercie Christian et Thomas pour leur implication et disponibilité.

- Mme Bolduc nous informe qu'elle a une stagiaire et que les parents recevront sous peu une lettre de présentation. Le projet de l'Harmonie se déroule bien. Présentement, les pratiques se font par groupe de 15. Un concert de Noël est en préparation. Il reste simplement à savoir sous quelle forme il sera présenté.
- Mme Gagné nous parle des récréations actives, les élèves participent très bien. Mme Gagné et Mme Daneault sont à préparer des ateliers de prévention dans les classes.

#### **15. Mot du technicien du service de garde**

Mme Villeneuve se présente au membre du CÉ. Elle est très heureuse de faire partie de l'équipe école de SMC et espère y rester plusieurs années.

#### **16. Mot de OPP**

Il n'y a pas d'OPP présentement. Par contre, nous pouvons compter sur l'implication des mamans bénévoles.

#### **17. Varia**

Aucun point à ajouter

Levée de l'assemblée à 20h36

Chanez Benchoubane  
présidente

---

Christian Lacombe  
Directeur de l'école