



1^{re} rencontre du conseil d'établissement (CÉ) 2022-2023

Mercredi 19 octobre 2022, salon du personnel édifice Sauriol

MEMBRES PRÉSENTS

Parents	Enseignants	Personnel soutien/professionnel	SDG	Représentante de la communauté
Geneviève Chéné Cloutier Étienne Rouleau Chanez Benchoubane Amadou Diop Houria Amri Geneviève Létourneau, subs.	Dominique Gervais Caroline Lemelin Félicia Clinciu, subs.	Flavie Charpentier	Kareen Villeneuve	Mélanie Pépin

MEMBRES ABSENTS

Parents	Enseignants	Personnel soutien/professionnel	SDG	Représentante de la communauté
Fiza D'Orléans	Chantal Bélanger	Olguin Jean-Louis		

- Siham Assif, parent substitut, participe à la rencontre.
- Thomas Vallières, directeur adjoint, assiste à la rencontre.

M. Christian Lacombe, directeur, anime la réunion.

Secrétaire : Étienne Rouleau

1. Accueil, présences et vérification du quorum

Présentation de tous les membres. Le quorum est vérifié. Adoption de l'ordre du jour

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Dominique Gervais

Appuyé par Geneviève Chéné Cloutier

Adoptée à l'unanimité

3. Adoption du compte rendu de la rencontre de septembre 2022

Proposé par Dominique Gervais

Appuyé par Geneviève Chéné Cloutier

Adoptée à l'unanimité

4. Présentation de tous les membres

Un tour de table est fait pour présenter les membres et souhaiter la bienvenue.

5. Formation obligatoire pour les nouveaux membres

Le lien vers la formation obligatoire pour les nouveaux membres de conseil d'établissement sera envoyé par courriel.

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

6. Élection de la présidence du conseil d'établissement

- a. Président : Étienne Rouleau
- b. Vice-présidence : Geneviève Chéné-Cloutier
- c. Secrétariat : Pour la première séance, Étienne Rouleau et Chanez Benchoubane pour la suite de l'année scolaire.

Tout le monde élu par acclamation pour tous les postes. Félicitations et reconnaissance à chacun et chacune.

7. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Il y a eu un envoi de documents par courriel. Il y aura un élément de la Loi 40 à ne pas omettre cette année et qui a été plus difficile à réaliser avec les années scolaires pandémiques : c'est la consultation des élèves. Nous aurons à identifier l'objet et les modalités de consultation pendant l'année scolaire.

8. Règles de régie interne

Le document a été remis lors de la rencontre. Il sera approuvé à la prochaine réunion. La direction rappelle le fonctionnement des substituts.

9. Représentant(s) de la communauté

Conformément à ce qui est prévu à la loi, il est possible d'avoir un représentant de la communauté au conseil d'établissement d'école primaire. Il y a le souhait d'avoir Mélanie Pépin comme représentante de la communauté. Elle est élue par acclamation. Toutes nos félicitations et notre reconnaissance pour l'engagement!

10. Calendrier des rencontres 2022-2023

On vérifie s'il y a des contraintes à prendre en considération pour la planification des rencontres de l'année. On planifie environ une rencontre du CÉ par mois. On convient de privilégier les jeudis soir. À la suite d'une suggestion, on convient de commencer plus tôt pour notre prochaine rencontre. Il est entendu d'essayer une première fois une rencontre qui commence à 18h30 pour la réunion du 24 novembre. Cet horaire sera réévalué à la prochaine rencontre pour voir si c'est souhaitable de le poursuivre pour d'autres rencontres.

11. Budgets de fonctionnement (CÉ + OPP) et budget de perfectionnement

La direction rappelle qu'il y a un budget de formation de 400\$ et un budget de fonctionnement de 400\$. Pour la formation, la direction mentionne qu'elle est ouverte aux suggestions. Il est rappelé que l'association avec d'autres élèves est gagnante, car cela permet des formations de plus grande qualité. Il est aussi souligné que dans ce contexte, les formations en virtuel ont été une bonne option. Pour le budget de fonctionnement, il est proposé de garder le montant pour un souper à la fin de l'année.

12. Mot de la direction

Suivis :

- La campagne de financement *Bô sapin* est débutée.
- Pour la campagne des agrumes, il semble que ce soit très couteux; les prix ont monté considérablement (de 40 livres à 40\$; on passe à 40 Livres à 75\$); ce n'est pas intéressant pour cette année pour notre école.
- Pour la campagne de *Recettes en pot*, la boutique en ligne est accessible sous peu.
- La danse de l'Halloween sera de retour cette année.
- Les travaux pour les mesures de sécurité routière sont presque terminés.
- Le gros érable de la cour ne sera pas coupé.

12.1 Nouvelles des nôtres

Les nôtres vont bien. Il y a eu ouverture de 2 nouvelles classes d'accueil. Nous sommes toujours en besoin de recrutement au service de garde.

12.2 Déclaration de clientèle au 30 septembre 2022

Une année record : 644 élèves au 30 septembre et maintenant, 654 élèves. Plusieurs ajouts d'élèves en classe d'accueil. Depuis le début de la rentrée, pour le CSSDM, c'est environ 2000 élèves de plus. Il n'y aura pas un ajout de service pour mieux accueillir les nouveaux enfants. Des représentations seront à faire par la direction sur ce point.

12.3 Surplus/déficits année scolaire 2021-2022

Nous avons reçu une version préliminaire du budget 2021-2022. On y présente un déficit de 4 000\$. Il y avait un surplus pour le budget de l'école, mais un déficit pour le budget du service de garde. Cette réalité serait essentiellement liée aux mesures COVID. Il y aura possiblement un réajustement budgétaire au CSSDM avec le partage inter-écoles. En cas de déficit, on verra comment ce sera assumé ultérieurement. Au prochain CÉ, la version finale sera déposée.

12.4 Tableau des sorties éducatives (pour approbation)

Le tableau est présenté; l'enjeu de l'inflation est très important cette année pour le prix des autobus qui a pratiquement doublé. On mentionne qu'il y a 2 sources de revenus pour les sorties éducatives : celui d'une mesure du ministère (25\$/enfant) et celle et des fonds de l'École montréalaise (PSEM) (20\$/enfant). Pour certains niveaux, le choix est parfois de recevoir un organisme à l'école. Le tableau sera complété pendant l'année; une nouvelle version sera présentée en novembre. Pour l'instant, la direction présente les sorties qui sont déjà planifiées.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Félicia Clinciu

Adoptée à l'unanimité

12.5 PTRDI 2023-2026 (pour approbation)

La direction valide avec le CÉ l'acte d'établissement inscrit au PTRDI. Dans le PTRDI, la direction mentionne que les unités préfabriquées vont rester pour des besoins d'élèves d'accueil. Il mentionne également qu'une demande est faite au MEQ pour obtenir un financement pour rénover le 10125 Parthenais dans le but d'y avoir 12 classes maternelles 4 ans.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Karen Villeneuve

Adoptée à l'unanimité

Les membres se questionnent sur le déplacement du centre communautaire. Il est mentionné l'importance de poursuivre un partenariat avec Les Loisirs SMC.

12.6 Lettre concernant l'état de l'édifice Sauvé (pour approbation)

Lors de la dernière rencontre du CÉ, il y a eu un échange sur les articles récemment parus dans les médias à propos de la vétusté du bâtiment Sauvé. Il y a un projet de lettre pour clarifier les critères d'évaluation et mieux comprendre l'indice de vétusté. Est-ce qu'il y a des constats réalisés par la communauté qui permettent d'établir une corrélation avec le portrait dont il est question dans les médias? Est-ce que c'est la qualité de l'air qui est en cause? C'est un dossier à suivre.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Caroline Lemelin

Adoptée à l'unanimité

12.7 Frais demandés pour les sorties au SDG (journées pédagogiques)

Il y a un enjeu d'augmentation de frais important avec l'inflation. Les frais de transport ont également beaucoup augmenté. Il est mentionné que l'école et le service de garde ont un contrat avec l'entreprise *Promotion zone* pour l'organisation de sorties et pour les réservations de groupe. On s'interroge sur les options qui s'offrent à nous cette année. Est-ce qu'il est préférable d'annuler des sorties ou alors d'augmenter les frais? Lors de l'échange, les éléments suivants sont apportés :

- ✓ Est-ce qu'il y a des enjeux de circulation routière pour certaines sorties avec les entraves et chantiers majeurs annoncés?
- ✓ Est-ce qu'il y a des enjeux de budget pour les familles?
- ✓ Est-ce qu'il y a des enjeux d'accessibilité à des sorties?
- ✓ Est-ce qu'il est possible d'espacer dans le calendrier certaines sorties plus coûteuses?
- ✓ Est-ce qu'il est envisageable de formuler des préoccupations à l'entreprise *Promotion zone* en lien avec les coûts de transport et avec la durée potentielle de certains déplacements?

Il est proposé d'approuver les 4 prochaines journées pédagogiques : 2 sorties (40\$ pour Ninja factory et 28\$ pour le cinéma) et 2 journées maison (11\$)

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Karen Villeneuve

Adoptée à l'unanimité

12.8 Fête familiale de Noël (pour approbation)

La semaine prochaine, il y aura une rencontre de l'OPP. Il y a une suggestion d'accorder un montant de 2000\$ pour la fête familiale de Noël.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Dominique Gervais

Adoptée à l'unanimité

11.9 Opération sous-zéro (pour approbation)

L'idée de soutenir le centre Hochelaga et l'Opération sous zéro est présentée. Cet organisme nous offre 30 habits de neige par année. Cela représente un don d'environ 30 000\$ au cours des années. Une première proposition est de permettre d'envoyer une demande de dons aux parents de l'école.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Karen Villeneuve

Adoptée à l'unanimité

Une deuxième proposition est d'offrir un don de 500\$ provenant du fonds 4 de l'école. Pour cela, les membres doivent accepter un transfert du fonds 4 au fonds 9.

Proposée par Christian Lacombe

Appuyée par Félicia Clinciu

Adoptée à l'unanimité

12.10 Retour sur les rencontres de parents et l'assemblée générale

Le fait de faire 2 rencontres distinctes est très apprécié. Cette manière de faire permet de ne pas terminer les soirées trop tard.

13. Suivi de la représentante du comité de parents

La rencontre avait lieu en mode hybride. Ce n'était pas toujours évident de saisir les enjeux discutés. Il semble y avoir encore des tensions et des conflits lors des rencontres du comité de parents. Les règles de fonctionnement ne sont pas évidentes; il semble y avoir un non-respect des priorités des parents.

14. Mot des membres du personnel

Pour les enseignants, on souligne le super événement du Cross country : une très belle réalisation! Il y a eu un accompagnement pour l'élite au parc Jean Drapeau. On souligne aussi le dévouement, la grande humanité et l'engagement de nos supers directeurs!!!! MERCI!!

Pour les professionnelles, le début d'année est très occupé; il y a de grands et nombreux besoins. On mentionne l'ajout de Clothilde Banuls, agente communautaire. On témoigne d'un super ajout pour l'école. C'est la Semaine québécoise du trouble développemental du langage (TDL) cette semaine. Il y aura des achats de livres récents sur les difficultés langagières.

15. Mot de la technicienne du service de garde

C'est un début d'année difficile notamment sur l'enjeu de l'embauche du personnel.

On souligne la très belle équipe du service de garde de l'école ! Elle est presque complète, elle est compétente. Il y a de belles fortes sur le plan pédagogique.

16. Varia

16.1 boîte de courriels du CÉ

Il y a une adresse courriel; nous en trouverons l'accès.

17. Levée de l'assemblée

La réunion se termine à 21h20.

Étienne Rouleau

Président CÉ

Christian Lacombe

directeur